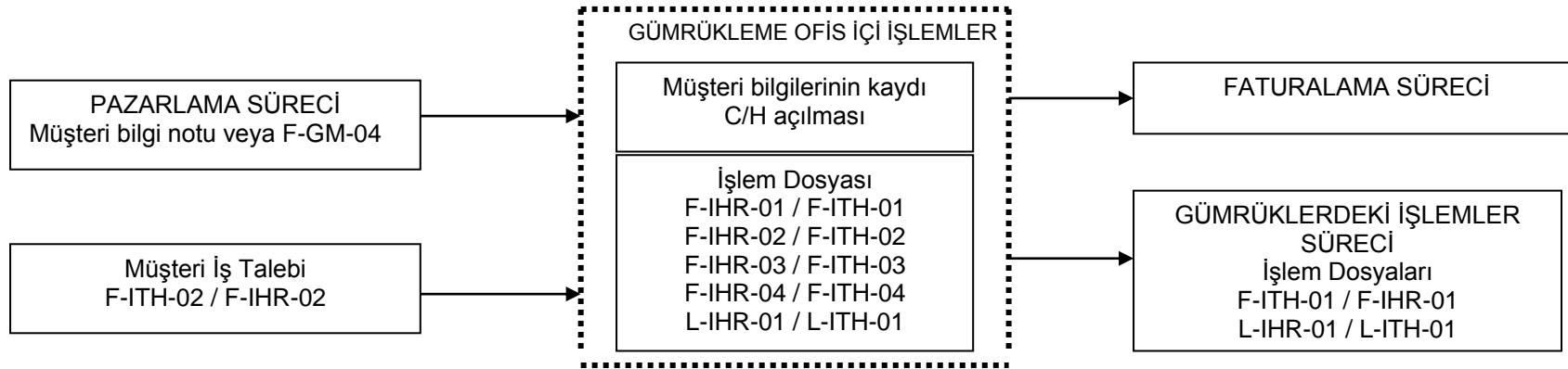


<b>AKIŞ ŞEMALARI</b>	TABLO NO SAYFA NO YAYIN TARİHİ REVİZYON NO REVİZYON TARİHİ	TB-GK 03 1/1 00 00
<b>OFİS İÇİ İŞLEMLER AKIŞ ŞEMASI</b>		



**SÜREÇ GİRDİLERİ**

Müşteri İş Talebi  
F-IHR-02 / F-ITH-02  
L-IHR-01 / L-IHR-02

**SÜREÇ ÇIKTILARI**

İşlem Dosyası  
F-IHR-02 / F-ITH-02  
L-IHR-01 / L-IHR-02

**KULLANILAN KAYNAKLAR**

-Nitelikli Personel  
-Bilgisayar  
-Bilgisayar Programı  
-Fax / Telefon

**FAALİYETLER&KONTROLLER**

-İşlem dosyasının açılması hazırlanması  
-Dosyanın Genel Koord. veya Gmr. Sor. Yön.tarafından kontrolü ve onaylanması

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

-Cevaplandırılan müşteri talepleri ve süresi  
-Müşteri memnuniyet anketleri  
-Hata Analiz Formları  
-Deniz Gümrüklemeden kaynaklanan cezalar  
-Zayii olan beyannameler  
-Gümrük elemanlarının firmadan erken çıkışı

**İLGİLİ DOKÜMAN**

P-YT-01 / P-YT-03 / P-YT-04 / P-YT-06 /  
P-YT-07 / P-YT-09 / Ş-GK-02 / Ş-GK-04 /  
Ş-GK-06 / T-GK-01 / T-GK-02 /  
T-GK-04 / T-GK-12 / T-GK-14 / T-GK-15

HAZIRLAYAN YÖNETİM TEMSİLCİSİ	ONAYLAYAN GENEL MÜDÜR
----------------------------------	--------------------------