

Görev Tanımı	Doküman No	GT / 02
	Yürürlük Tarihi	27.02.2015
	Revizyon No	00
	Revizyon Tarihi	27.02.2015
	Sayfa No	1

Görev Unvanı : İmalat Müdürü

Bağlı Bulunduğu Birimler : Genel Müdür

Bağlı Bulunan Birimler : Montaj

Görevleri ;

- 1- Genel Müdür'ün verdiği sorumluluklar çerçevesinde çalışmak,
- 2- İmalatı sevk ve idare etmek,
- 3- Gerekli kapasite, işgücü, makine, malzeme ve bütçe ihtiyacını belirlemek,
- 4- Firma içi bilgi akışını sağlamak,
- 5- Üretim faaliyetlerini yönetmek,
- 6- Üretimin başlamasına yönelik dokümanları kontrol etmek ve uyumsuzlukların çözümlenmesini sağlamak,
- 7- Üretim prosesinin belirlenen yöntemlere uygun olarak yapılmasını gözetmek,
- 8- Operatör talimatlarının hazırlanmasında görev almak,
- 9- Üretim ile ilgili düzenlenen kayıtları gözden geçirmek, gerekli faaliyetleri yerine getirmek ve bilgilendirmeleri yapmak,
- 10- Bakım ve onarım faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak,
- 11- Gerekli durumlarda servis ve montaj ihtiyacını Yurtdışı Satış Müdürü ile koordine etmek,

Yetki : Genel Müdür'ün vermiş olduğu yetki ve sorumluluklar çerçevesinde çalışır.

Yetki Devri : Yokluğunda Genel Müdür veya Tasarım/Geliştirme Müdürü yetki ve sorumluluklarını devralır.

Aranan Nitelikler :

- Bu pozisyonda en az 10 yıllık bilgi ve deneyime sahip olmak
- Üniversitelerin İşletme veya Mühendislik bölümlerinden mezun olmak
- Yönetici vasfı yüksek olmak
- İnsanlar ile kolay iletişim kurabiliyor olmak
- Stres altında dikkatli çalışabilmek ve karar verebilmek
- Yazılı ve sözlü ifade yeteneği güçlü olmak
- Takım çalışmasına yatkın olmak ve lider özelliği taşımak
- İşletme kültürünü benimseyebilecek ve benimsetebilecek yapıda olmak

Sorumluluk	Unvanı	Adı Soyadı	Onay
Hazırlayan	Yönetim Temsilcisi		
Onaylayan	Genel Müdür		